

Codul de conduită

Codul de conduită al cadrelor didactice

Deontologia profesională dă expresie necesității însușirii și demonstrării, în profesie, a unor norme tehnice de comportament, dar și a unor norme etice care să contribuie la reușita profesională.

Codul etic pentru profesori conține reglementări privind menținerea standardelor de exercitare cu succes a profesiei.

Profesorul are obligația:

- de a prezenta elevilor la începutul fiecărui an școlar obiectivele disciplinei predate;
- de a aduce la cunoștința elevilor modalitățile de evaluare, urmărind conștientizarea acestora de către elevi;
- de a asigura elevilor libertatea de exprimare și de a exclude orice formă de discriminare;
- de a da dovadă de obiectivitate în notarea elevilor, notele fiind acordate în conformitate cu obiectivele vizate;
- de a evalua cunoștințele elevilor periodic, ritmic, oferind posibilitatea de afirmare a tuturor laturilor personalității lor;
- de a manifesta o atitudine strict profesională, lipsită de gesturi agresive fizic sau verbal asupra elevilor;
- de a folosi metode active în procesul de predare-învățare, stimulând astfel interesul elevilor pentru disciplina predată;
- de a încuraja elevii să participe la concursuri și activități extracurriculare care contribuie la atingerea obiectivelor pe termen lung;
- de a fi deschis la propunerile colegilor și să-și dorească în mod continuu să desfășoare activități de perfecționare;
- de a comunica cu familiile elevilor în mod periodic și, ori de câte ori este necesar, în calitate de diriginte;
- de a intermedia prompt relația familie-școală, mai ales pentru cazurile ce necesită consiliere specială;
- de a avea o ținută vestimentară decentă;
- să aibă un comportament civilizată față de colegi;

- să-și respecte programul și să nu vină la școală sub influența băuturilor alcoolice;
- să informeze conducerea școlii în cazul în care se produc evenimente ce pot pune în pericol siguranța persoanelor și securitatea bunurilor aflate în școală;
- să anunțe absența din timp cu suplینire aprobată de directorul școlii;
- să treacă la fiecare oră absențele elevilor în catalog.

Profesorului îi este interzis să:

- obțină avantaje materiale rezultate în urma meditațiilor suplimentare cu propriii elevi;
- fraudeze examenele de orice tip;
- solicite de la elevi sau părinți anumite sume de bani pentru obținerea unor rezultate școlare favorabile.

Profesorii de serviciu au obligația de a:

- respecta orarul în care trebuie să efectueze serviciul pe școală;
- încheia proces verbal în care să consemneze toate neregulile constatate în intervalul orar în care au efectuat serviciul pe școală (cazuri de indisciplină, distrugere a bunurilor din patrimoniul școlii, intervenții ale poliției sau salvării etc);
- consemna elevii care nu respectă regulamentul de ordine interioară.

Codul de conduită al personalului didactic-auxiliar și nedidactic

Personalul auxiliar și nedidactic are obligația:

- de a manifesta o atitudine strict profesională, lipsită de gesturi de agresiune fizică sau verbală asupra elevilor;
- de a avea o ținută vestimentară decentă;
- să aibă un comportament civilizată față de colegi;
- să-și respecte programul și să nu vină la program sub influența băuturilor alcoolice;
- să informeze conducerea școlii în cazul în care se produc evenimente ce pot pune în pericol siguranța persoanelor și securitatea bunurilor aflate în școală;
- să anunțe absența din timp cu suplینire aprobată de directorul școlii.

DIRECTOR,
PROF. TUDOR ELENA-SIMONA